

**УСТАВ
НА**

СДРУЖЕНИЕ

"БЪЛГАРСКА МУЗИКАЛНА АСОЦИАЦИЯ"

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ "БЪЛГАРСКА МУЗИКАЛНА АСОЦИАЦИЯ", наричана по-долу в настоящия устав само „Асоциацията“ е самостоятелна, доброволна, обществена, неправителствена организация на изпълнители и автори на българска музика.

Чл. 2. (1) Асоциацията е сдружение с нестопанска цел, юридическо лице по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) Асоциацията се изгражда и осъществява своята дейност в съответствие с българските закони и настоящия устав.

Чл. 3. Седалището и адресът на управление на Асоциацията е: гр. София, община: “Средец”, а адресът на управление е: ул. “Будапеща” № 17, ет. 4.

Чл. 4. Асоциацията се образува за неопределено време.

Чл. 5. Наименованието на Асоциацията е "БЪЛГАРСКА МУЗИКАЛНА АСОЦИАЦИЯ", което може да бъде изписвано допълнително и на латиница, както следва: "BULGARIAN MUSICAL ASSOCIATION".

Чл. 6. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ Членове на Асоциацията могат да бъдат само физически лица – изпълнители, автори (композитори, автори на литературни произведения за музика и аранжimenti) и които отговарят на изискванията на този Устав, приемат и спазват неговите разпоредби и са приети за членове по посочения в него ред.

Чл. 7. За осъществяване на своите цели и дейност Асоциацията може да влиза във връзки и контакти със сродни организации, държавни органи, юридически и физически лица в страната и в чужбина, както и да участва в други организации в страната и в чужбина.

Чл. 8. (1) Асоциацията се самоопределя за осъществяване на дейност в частна полза.

(2) Пълното или съкратено име на Асоциацията, седалището и адресът ѝ, както и данни за регистрацията ѝ и БУЛСТАТ, трябва да бъдат изписани на всички документи и издания на Асоциацията.

II. ЦЕЛИ И СРЕДСТВА

Чл. 9. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ Основните цели на Асоциацията са:

1. да представлява и защитава културните и икономически интереси на членовете на асоциацията пред обществеността, държавните и общински органи и власти и пред други институции, организации, както и пред медиите;
2. да повишава престижа на българската музикална култура;
3. да спомага за повишаване на качеството на съвременната българска музикална продукция;
4. да спомага за изграждане на лоялни взаимоотношения между членовете си;
5. да спомага за решаване на икономически въпроси от общ интерес за членовете на асоциацията;
6. да поддържа взаимното доверие между членовете си;
7. да подпомага развитието на млади кадри в областта на българската музика.
8. да спомага за създаването и развитието на комуникационни модели и канали между музикалните творци и потребителите.
9. постоянно да работи за създаването и развитието на бизнес модели за реализация на българските музикални продукти в страната и в чужбина.
10. да спомага за опазване на музикалното наследство и паметта на допринеслите за развитието на българската музика, както и за запазване на националната културна идентичност.

Чл. 10. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ Асоциацията постига своите цели чрез следните средства и дейности:

1. организира защитата на общите интереси и правата на своите членове пред държавните и общински органи, обществените организации и стопански субекти, юридически и физически лица;
2. установява постоянни контакти и съдействува за равнопоставени отношения с държавните органи, стопанските субекти и обществените организации;
3. участва в изграждането на органи за саморегулация на музикалния и медийния сектор и в други сродни организации;
4. организира срещи, симпозиуми, семинари, курсове и школи за квалификация и други подобни прояви в страната и чужбина;
5. организира концерти и други публични прояви с цел представяне на произведенията на своите членове и промоция на съвременното българско музикално творчество;
6. изразява и отстоява становища и прави предложения за нормативни актове и решения, отнасящи се до дейността на членовете си;
7. съдействува за осъществяване на лоялни взаимоотношения между членовете си при осъществяване на дейността им;
8. осъществява контакти и представителни функции пред международни организации;
9. координира действията си с други сродни организации в страната и чужбина.

10. при нужда създава работни групи, консулативни органи и съвети и други структури за решаване на конкретни въпроси от дейността на Асоциацията.

11. събира и обработва техническа, икономическа, правна и друга информация във връзка с дейността на членовете си.

12. осъществява и други законни дейности свързани с целите изложени в чл. 9 по-горе.

Чл. 11. (1) За постигане на своите цели, Асоциацията може да извършва и **допълнителна стопанска дейност**, която трябва да бъде свързана с основните цели на Асоциацията по чл. 9.

(2) Предмет на свързаната стопанска дейност могат да бъдат:

1. предоставяне на консултации, извършване на изследвания и анализи, свързани с целите на Асоциацията, срещу определено заплащане;
2. изработване, публикация и разпространение на материали, спомагащи за постигане целите на Асоциацията;
3. организация на платени обучения, семинари и др., подпомагащи дейността и свързани с целите на Асоциацията;
4. поддържане и опериране на интернет-базиран портал за представяне на произведенията на членовете на Асоциацията;
5. организиране и планиране на концертна дейност в страната и чужбина на български и чуждестранни музиканти;
6. други стопански дейности, които биха могли да бъдат определени като свързани с основните цели на Асоциацията и подпомагат тяхното постигане.

(3) Дейностите по реда на чл. 11, ал. 2 могат да бъдат осъществявани, ако допринасят за постигане целите на Асоциацията и не водят до разпределение на печалба между членовете му.

III. ЧЛЕНСТВО

A. КРИТЕРИИ ЗА ЧЛЕНСТВО

Чл. 12. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ За членове на Асоциацията се приемат физически лица, които:

1. са изпълнители, автори (композитори, автори на литературни произведения за музика и аранжъори), независимо от музикалния жанр;
2. имат поне две публично представени произведения;
3. имат препоръка от поне двама членове на Асоциацията

B. ПРОЦЕДУРА ЗА ПРИЕМАНЕ НА ЧЛЕНОВЕ

Чл. 13. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ (1) Желаящите да членуват в Асоциацията подават писмена молба до Управителния съвет, в която заявяват, че приемат настоящия устав и ще съдействуват за постигане на целите на Асоциацията.

(2) Към писмената молба се прилагат следните документи:

1. доказателства за наличието и акта на публичното представяне и публично изпълнение на музикални произведения съгласно Закона за авторското право и сродните права;
2. две препоръки от членове на Асоциацията;
3. документ за внесен годишен членски внос. В случай, че кандидатът не бъде приет, внесеният членски внос подлежи на връщане.

Чл. 14. Приемането на нови членове на Асоциацията става от Управителния съвет. За акта на приемането се информират останалите членове по вътрешните информационни канали на Асоциацията.

В. ЧЛЕНСКИ ВНОС

Чл. 15. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ (1) Всеки член на Асоциацията заплаща годишен членски внос.

(2) Размерът на годишния членски внос, както и начините за неговото заплащане се определят от Общото събрание.

Г. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА АСОЦИАЦИЯТА

Чл. 16. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ (1) Членовете на Асоциацията имат следните права:

1. да участвуват в заседанията на Общото събрание на Асоциацията с право да участват в гласуванията с един глас;
2. да избират и да бъдат избирани в управителните и в работните органи на Асоциацията;
3. да поставят на обсъждане въпроси и търсят защита по проблеми, свързани с осъществяване на дейността им.
4. да се ползват от дейността на Асоциацията;
5. да имат достъп до всички материали и данни събирани от Асоциацията и до неговата информационна система;
6. да напуснат доброволно Асоциацията;
7. да се обръщат към Асоциацията за съдействие при решаване на професионални проблеми;
8. да се обръщат директно с въпроси, жалби и молби до управителните и контролни органи на АСОЦИАЦИЯТА;
9. да присъствуват на заседанията на управителните и контролни органи на АСОЦИАЦИЯТА, когато се разглеждат въпроси или се решават проблеми, свързани лично с тях.

10. да предлагат свои представители за участие в органи на музикалната или медийната саморегулация, браншови и други организации, на които АСОЦИАЦИЯТА е колективен член.

11. да правят препоръки за приемане на нови членове на АСОЦИАЦИЯТА и за изключване на членове;

12. да внасят предложения за изменение и допълнение на настоящия устав.

Чл. 17. Членовете на АСОЦИАЦИЯТА са длъжни:

1. да спазват настоящия устав и решенията на Общото събрание на АСОЦИАЦИЯТА и неговите управителни органи;

2. да съдействуват за постигане целите и за осъществяване на дейността на АСОЦИАЦИЯТА;

3. да заплащат годишния членски внос не по-късно от първо число на месец февруари за текущата година, в размера, определен от Управителния съвет;

4. да не използват по какъвто и да е начин членството си в АСОЦИАЦИЯТА за постигане на лични цели и/или на цели, противоречащи на неговия устав;

5. да пазят доброто име и репутацията на АСОЦИАЦИЯТА и да проявяват лоялност по отношение на всеки един от членовете ѝ;

Д. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО

Чл. 18. Членството в АСОЦИАЦИЯТА се прекратява:

1. с доброволно напускане, чрез предоставяне на писмено заявление до Управителния съвет;

2. с изключване.

Чл. 19. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ (1) Член на АСОЦИАЦИЯТА се изключва с решение на Управителния съвет на АСОЦИАЦИЯТА, прието с мнозинство 2/3 от членовете му, при системно нарушаване на устава на АСОЦИАЦИЯТА и на решенията на ръководните органи, при нарушение на авторски и сродни права, както и при поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо.

(2) Изключеният член на асоциацията има право да обжалва решението на Управителния съвет пред Общото събрание.

Чл. 20. При прекратяване на членството напусналият или изключен член няма претенции към имуществото на АСОЦИАЦИЯТА.

IV. УСТРОЙСТВО И ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ

А. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 21. (1) Органи на управление на АСОЦИАЦИЯТА са:

1. Общо събрание, като върховен колективен орган;
2. Управителен съвет, като управителен орган;
3. Председател на Управителния съвет и заместник председатели на Управителния съвет, като представителни органи;
4. Контролен съвет.

(2) Работни органи на АСОЦИАЦИЯТА са:

1. Жанрови секции;
2. Експертни групи.

(3) Мандатът на всички органи на Асоциацията е три години.

Чл. 22. Работните органи на АСОЦИАЦИЯТА се създават при необходимост и се закриват с решение на Управителния съвет по посочения в този Устав ред.

Чл. 23. За работа на органите на АСОЦИАЦИЯТА се водят протоколи.

Б. ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 24. Общото събрание на АСОЦИАЦИЯТА е негов върховен орган и се състои от всички негови членове, приети по реда, предвиден в настоящия Устав, които имат право на един глас в него.

Чл. 25. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ (1) Общото събрание на АСОЦИАЦИЯТА се свиква на редовно заседание веднъж годишно от Управителния съвет.

(2) Общото събрание на АСОЦИАЦИЯТА може да бъде свикано на извънредно заседание:

1. от Управителния съвет;
2. от Контролния съвет
3. по искане на най-малко една трета от неговите членове;
4. от съда по седалището на АСОЦИАЦИЯТА, когато в случаите по предходната точка Управителният съвет откаже свикването или не свика извънредно заседание в месечен срок от поискването.

(3) Свикването се извършва чрез писмена покана, която се поставя на мястото за обявление в сградата, в която се намира управлението на АСОЦИАЦИЯТА най-малко 14 /четирнадесет/ дни преди насрочения ден. В поканата трябва да бъдат посочени денят, часът, дневният ред, място на провеждане на заседанието и по чия инициатива се свиква Общото събрание на АСОЦИАЦИЯТА.

(4) В случай на неотложна необходимост Управителният съвет може да свика Общо събрание с писмена покана до всички членове на АСОЦИАЦИЯТА в срок не по-

кратък от 7 дни преди датата на Общото събрание. В тези случаи поканата трябва да се изпрати по начин, който удостоверява, че членовете са я получили в посочения срок.

(5) За валидно изпратени се считат покани, изпратени по електронна поща.

(6) По въпроси, които предварително не са били вписани в дневния ред не могат да се вземат решения.

Чл. 26. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ Общото събрание:

1. приема, изменя и допълва настоящия устав;
2. избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
3. избира и освобождава членовете на Контролния съвет;
4. определя основните насоки на дейността на АСОЦИАЦИЯТА за съответния период;
5. определя годишния бюджет на АСОЦИАЦИЯТА;
6. приема годишния отчет за работата на Управителния и Контролния съвет;
7. приема годишния отчет и баланс на АСОЦИАЦИЯТА;
8. определя размера на членския внос и допълнителните вноски от членовете;
9. решава въпросите за прекратяване и преобразуването на АСОЦИАЦИЯТА;
10. разрешава разпоредителни сделки с недвижими имоти – собственост на АСОЦИАЦИЯТА и поемането на кредити;
11. разглежда и решава жалби от членове на АСОЦИАЦИЯТА срещу решения на Управителния съвет;
12. приема дневния ред на заседанията си и избира председател на заседанието, секретар-пресброител и протоколчик;
13. решава всички други въпроси относно дейността на АСОЦИАЦИЯТА, следващи от настоящия устав или от закона.
14. взема решение за разпределението на имуществото след ликвидация на АСОЦИАЦИЯТА между неговите членове.
15. отменя решения на други органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението.
16. взема решения по постъпили жалби на изключени членове на асоциацията.

Чл. 27. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ (1) Общото събрание на АСОЦИАЦИЯТА е редовно и законно, ако присъстват лично най-малко половината от всички членове на АСОЦИАЦИЯТА. Ако не се явят нужния съгласно предходното изречение брой членове, заседанието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се счита за законно и редовно независимо от броя на явилите се членове.

(2) Всеки присъстващ член на асоциацията на заседание на Общото събрание може да представлява до трима неприсъстващи членове с писмено пълномощно. Упълномощеният член представя пълномощните при регистрацията си, които се вписват в списъка на присъстващите лица.

(3) Решенията на Общото събрание на АСОЦИАЦИЯТА се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието членове, с изключение на решенията, за които в този устав е посочен друго мнозинство.

(4) За заседанията на Общото събрание се водят протоколи, които се подписват от председателя на заседанието, секретар-преброителя и протоколчика.

В. УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 28. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ (1) Управителният съвет е колективен изпълнителен орган на АСОЦИАЦИЯТА и решава въпросите, касаещи изпълнението на решенията на Общото събрание.

(2) Управителният съвет се състои от 9 (девет) членове. За членове на Управителния съвет се избират физически лица – членове на Асоциацията. За членове на Управителния съвет могат да бъдат избирани лица, които не са били санкционирани за нарушаване на чужди авторски или сродни права.

(3) Членовете на Управителния съвет участват в заседанията лично. Всеки един член на Управителния съвет може да бъде упълномощен писмено най-много от друг член на Управителния съвет за вземане на решения по дневния ред.

(4) Всеки член на Управителния съвет има право на един глас.

(5) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат освобождавани от длъжност по всяко време, по реда, по който са избрани.

(3) На заседанията на Управителния съвет могат да присъстват и членове на жанрови секции и координаторите на експертни групи. Ако същите не са членове на Управителния съвет, то те участват в заседанията с право на съвещателен глас..

Чл. 29. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ (1) Управителният съвет се свиква на редовни заседания веднъж в месеца от Председателя или заместник-председателите.

(2) При необходимост Управителният съвет може да бъде свикан на извънредно заседание по искане на поне петима от членовете му.

(3) Свикването се извършва с покана съдържаща денят и часът, мястото на заседанието и неговия дневен ред. Ако не е посочено мястото на провеждане на заседанието се счита, че последното ще се проведе в седалището на АСОЦИАЦИЯТА. За валидна се счита покана, отправена по електронна поща

(4) По въпроси, които не са били включени в дневния ред не могат да се вземат решения, освен ако всички членове на Управителния съвет присъствуват на заседанието и никой от тях не възразява срещу разглеждането и вземането на решение по допълнително включените въпроси от дневния ред.

(5) Управителният съвет взема решение с обикновено мнозинство за участие в заседанията на Управителния съвет на външни експерти или членове на АСОЦИАЦИЯТА, които нямат право на глас при вземане на решения от Управителния съвет.

(6) Управителният съвет се свиква задължително на заседание, когато се провежда среща с висши представители на държавната власт и управление, на която ще бъдат обсъждани въпроси на взаимоотношенията между Асоциацията и държавата.

Чл. 30. Управителният съвет:

1. организира и осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание на АСОЦИАЦИЯТА;

2. организира и ръководи текущата дейност на АСОЦИАЦИЯТА и осъществява оперативно ръководство на дейността на АСОЦИАЦИЯТА;

3. координира дейността на работните органи на АСОЦИАЦИЯТА и дава указания за тяхната работа с оглед изпълнението на решенията на Управителния съвет и Общото събрание;

4. поддържа публичен регистър на членовете на АСОЦИАЦИЯТА;

5. подготвя организирането и провеждането на заседания на Управителния съвет и Общо събрание на АСОЦИАЦИЯТА;

6. осигурява и се разпорежда с материалните и финансови средства на АСОЦИАЦИЯТА;

7. дава съгласие за назначаване на сътрудници на АСОЦИАЦИЯТА и определя длъжностните им задължения;

8. представлява АСОЦИАЦИЯТА пред трети лица и държавните органи и защитава интересите на АСОЦИАЦИЯТА пред тях;

9. подготвя предложения за решения на Общото събрание на АСОЦИАЦИЯТА;

10. предлага на Общото събрание на АСОЦИАЦИЯТА основните насоки на дейността на АСОЦИАЦИЯТА;

11. предлага на Общото събрание за утвърждаване годишния бюджет на АСОЦИАЦИЯТА;

12. ежегодно се отчита пред Общото събрание на АСОЦИАЦИЯТА в срокове съгласно действащото законодателство;

13. приема и изключва членове на АСОЦИАЦИЯТА по реда на този Устав;

14. определя правила за представянето на доказателства по смисъла на чл. 13, ал. 2, т. 1;

15. създава и закрива работни органи на АСОЦИАЦИЯТА;

16. решава участието на АСОЦИАЦИЯТА в други сдружения, асоциации или организации, както и в други юридически лица и упълномощава Председателя да подпише необходимите документи;

17. определя представителите на АСОЦИАЦИЯТА в други сдружения, асоциации, организации или други юридически лица и контролира тяхната дейност;
18. определя размера на годишния членски внос, както и допълнителните вноски;
19. ръководи и контролира дейността на помощните и консултативни служби и съвети към АСОЦИАЦИЯТА;
20. определя секретарите на жанрови секции;
21. определя състава и посочва координаторите на експертни групи;
22. приема вътрешни правилници за дейността на АСОЦИАЦИЯТА и неговите структури;
23. извършва ликвидация или определя и назначава ликвидатор(и);
24. извършва всички други действия, които по закон или по този Устав не са изрично делегирани на други органи.

Чл. 31. (1) Заседанията на Управителния съвет са редовни ако всички негови членове са редовно поканени и на тях присъствуват най-малко 2/3 от членовете му. За присъстващи се считат и членове на Управителния съвет, които участват в заседанието дистанционно чрез телефонна връзка или чрез друг електронен способ позволяващ участие в заседанието.

(2) Решенията на Управителния съвет се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите на заседанието.

(3) Управителният съвет може да взема и неприсъствени решения, подписани от всички свои членове без забележки и възражения за това.

(4) За заседанията на Управителния съвет се водят протоколи, които се подписват от Председателя, а при негово отсъствие, от заместник – председател или от друг член избран ad hoc от Управителния съвет за водещ на конкретното заседание, както и от протоколчик на съответното заседание.

Г. ПРЕДСЕДАТЕЛ

Чл. 32. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ (1) Председателят на АСОЦИАЦИЯТА е орган с делегирани представителни правомощия.

(2) Управителният съвет избира от своя състав Председател и двама заместник председатели.

/2/ Председателят и заместник председателите на Управителния съвет са и председател, съответно заместник председатели на Асоциацията. Председателят и заместник-председателите представляват Асоциацията заедно и поотделно.

(3) Председателят:

1. отговаря за изготвянето и съхраняването на документацията на АСОЦИАЦИЯТА;

2. сключва договори във връзка с дейността на АСОЦИАЦИЯТА;
3. сключва трудови и граждански договори и изпълнява функциите на работодател по отношение на служителите на АСОЦИАЦИЯТА;
4. отчита се на редовните заседания на Управителния съвет и подготвя годишния отчет на Управителния съвет пред Общото събрание на АСОЦИАЦИЯТА;
5. контролира воденето на протоколните книги;
6. изпълнява други функции, възложени му от Управителния съвет по реда на този Устав.”

Д. КОНТРОЛЕН СЪВЕТ

Чл. 33. (1) Контролният съвет на АСОЦИАЦИЯТА е в състав от три лица, които не могат да бъдат членове на Управителния съвет.

(2) Изборът на членове на Контролния съвет се извършва от Общото събрание, като за избрани се считат получените най-много гласове

(3) До избирането на нов контролен съвет, старият продължава да изпълнява функциите си.

(4) Контролният съвет следи за целесъобразното разходване на финансовите средства на АСОЦИАЦИЯТА, съгласно решенията на неговите органи. За резултата от проверките си Контролният съвет представя за утвърждаване пред Общото събрание на АСОЦИАЦИЯТА годишен доклад в срокове съгласно изискванията на действащото законодателство. По искане и възлагане на Общото събрание Контролният съвет извършва извънредни проверки, за резултата от които се отчита пред Общото събрание.

Е. РАБОТНИ ОРГАНИ

Чл. 34. (1) Жанровите секции са работни органи на АСОЦИАЦИЯТА, обединяващи членове, чиято музикална дейност е със сходна жанрова тематика.

(2) Включването на член на АСОЦИАЦИЯТА в съответна жанрова Секция става в момента на приемането му от Управителния съвет след изслушване на неговото становище.

(3) Вътрешните правила за работа на жанровите Секции се приемат от Управителния съвет, който назначава и нейния секретар.

Чл. 35. /изм. с Решение на ОС от 19.11.2012г./ (1) Експертните групи са работни органи на АСОЦИАЦИЯТА, които имат мандат да обсъждат професионални въпроси и да предлагат на Управителния съвет проекти за решения по тях.

(2) Броят на членовете на всяка работна група и конкретните членове се определят от Управителния съвет на базата на преценка на професионалните компетенции на съответните лица.

(3) Вътрешните правила за работа на експертните групи се приемат от Управителния съвет, който посочва и техните координатори.

V. ИМУЩЕСТВО

Чл. 36. Имуществото на АСОЦИАЦИЯТА се набира от годишния членски внос, дарения, държавна помощ, приходи от осъществяването на стопанската дейност, както и от други, допустими от законодателството източници.

Чл. 37. Разходите във връзка с дейността на АСОЦИАЦИЯТА се извършват съобразно утвърдения от Общото събрание годишен бюджет.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА АСОЦИАЦИЯТА

Чл. 38. (1) АСОЦИАЦИЯТА се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. по решение на съда, ако дейността на АСОЦИАЦИЯТА противоречи на законите на Република България, на настоящия устав или е противна на обществения ред или на добрите нрави;
3. по решение на съда, ако АСОЦИАЦИЯТА е обявен в несъстоятелност.

(2) Разпределянето на останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се решава от Общото събрание на АСОЦИАЦИЯТА.

VII. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 39. Всички неуредени в настоящия устав и в законодателството въпроси се решават от Общото събрание.

Чл. 40. Под една година се разбира една календарна година, като за първа година се счита периода от основаването на Асоциацията до 31.12.2012 г. Това се отнася и за мандата на управителните органи на АСОЦИАЦИЯТА.

Чл. 41. АСОЦИАЦИЯТА има кръгъл печат с надпис "БЪЛГАРСКА МУЗИКАЛНА АСОЦИАЦИЯ", който ще се поставя на всички документи и издания на АСОЦИАЦИЯТА.